



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขอนหาด  
ที่ ๑๘๖/๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลขอนหาด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม ชัดเจนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงให้ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขอนหาด ๓๙๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลขอนหาด เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลขอนหาด ได้มีประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลขอนหาด เรื่องการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลขอนหาด เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลขอนหาด ปฏิบัติงานใหม่ ดังนี้

มอบหมายให้ **นางบุญยีน เพชรทองบุญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารการศึกษา ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๒๑๐๗-๐๐๑** เป็นหัวหน้า มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง สังกัดสถานศึกษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่ได้จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ งาน คือ

**๑. งานบริหารการศึกษา**

**นางพรพรรณ สุขทอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑** มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานดังนี้

- ๑) การศึกษาปฐมวัยโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๒) งานส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก
- ๓) งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร
- ๔) งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
- ๕) งานส่งเสริมสวัสดิการสวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา
- ๖) งานเครือข่ายทางการศึกษา
- ๗) งานส่งเสริมสถานศึกษา การกิจถ่ายโอน และข้อมูลสถานศึกษา
- ๘) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

นายสันติ พรหมเพรา พนักงานครู ตำแหน่ง ครู อันดับ ค.ศ.๒ เลขที่  
ตำแหน่ง ๒๑-๓-๐๘-๖๖๐๐-๑๐๕ , นางสุกัญญา จิตรณรงค์ พนักงานครู ตำแหน่ง ครู อันดับ  
ค.ศ.๑ และนางปราณี เพชรคง พนักงานครู ตำแหน่ง ครู อันดับ ค.ศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง  
๒๑-๓-๐๘-๖๕๐๐-๐๑๐ มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานดังนี้

- ๑) งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ
- ๒) งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์
- ๓) งานการศึกษา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและ  
วัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ๔) งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชนและศึกษานอกโรงเรียน
- ๕) งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและ  
พนักงานจ้าง สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๖) งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๓. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

นางชนนิกันต์ ดวงสง ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก ,  
นางเพ็ญศรี ไพบูลย์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก , นางศรีสุดา อภัยรัตน์ พนักงานจ้าง  
ตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และนางพรทิพ นาคกรี พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก  
มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงาน ดังนี้

- ๑) งานส่งเสริมกีฬาหมู่บ้านและท้องถิ่น
- ๒) งานส่งเสริมการออกกำลังกายและนันทนาการ
- ๓) งานส่งเสริมกลุ่มการกีฬาและจัดสถานที่ออกกำลังกาย
- ๔) งานกิจกรรมนันทนาการแก่เด็กและเยาวชน
- ๕) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



( นายประยงค์ หนูบุญคง )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น