



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลขอนแก่น  
อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

## คำนำ

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๘) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด มีการพัฒนายิ่งขึ้น


องค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาด




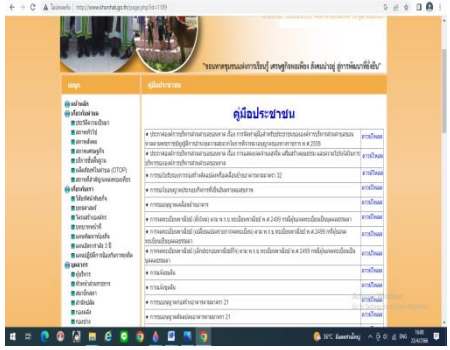
**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลขนหาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

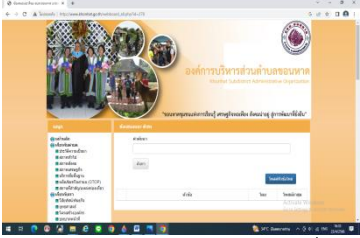
ตามที่ได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลขนหาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๑.สร้างการรับรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ</p>	<p>๑.สร้างความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญต่อปัญหาการทุจริตให้บุคลากรในหน่วยงานทุกคนรับทราบ</p> <p>๒.สร้างการรับรู้และความเข้าใจขั้นตอน วิธีการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ผ่านวิธีการและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ และผู้บังคับบัญชาหรือผู้เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายกำกับให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและดำเนินการให้ถูกต้อง พร้อมทั้งกำกับดูแล ตรวจสอบ</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖</p>	<p>๑.จัดประชุมพนักงานในสังกัดเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจและตระหนักถึงปัญหาการทุจริต และดำเนินการของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริตดำเนินการแล้วเสร็จ</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">  </div> <p>๒.เผยแพร่ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <a href="http://www.khonhat.go.th/view_all.php?id=๘๓๑">http://www.khonhat.go.th/view_all.php?id=๘๓๑</a></p>	<p>๑.หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน / ย้าย เข้ามาในหน่วยงาน ให้สำนักปลัดแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่างๆ ของหน่วยงาน</p> <p>๒.ผู้บังคับบัญชาเน้นย้ำและให้ความสำคัญการสร้างความเข้าใจต่อการป้องกันการทุจริตในการประชุม อย่างสม่ำเสมอ</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	๓.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯและเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนและรายปี และประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและภายนอก	กองคลัง	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๓. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านสื่อประชาสัมพันธ์  สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <a href="http://www.khonhat.go.th/view_detail.php?boxID=๘๓๑&amp;id=๒๖๘๗๐๒">http://www.khonhat.go.th/view_detail.php?boxID=๘๓๑&amp;id=๒๖๘๗๐๒</a>	๓. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาส

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. การปรับปรุง และพัฒนาการ ดำเนินงานและ การให้บริการ ประชาชนหรือผู้ มาติดต่อหรือผู้มา ติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก	๑. เพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เสนอ ความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการปรับปรุงและ พัฒนาการดำเนินงาน และการ ให้บริการของหน่วยงานผ่านทาง เว็บไซต์หน่วยงาน หรือระบบ QR Code หรือช่องทางอื่นๆ เพื่อนำมา ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการที่ดีมากยิ่งขึ้น	ทุกส่วน ราชการ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑. เพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอกได้เสนอความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงาน  สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <a href="http://www.khonhat.go.th">http://www.khonhat.go.th</a>	๑. ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการตรวจสอบ เว็บไซต์หลักองค์การ บริหารส่วนตำบลเป็น ประจำทุกวัน หากพบ ข้อผิดพลาด ควรรายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบทันที

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๒. สรุปวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานของกระบวนการที่มีความสำคัญในการให้บริการต่อผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ ที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจ เผยแพร่สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายนอกผ่านช่องทางที่หลากหลาย และต่อเนื่อง</p>	<p>ทุกส่วน ราชการ</p>	<p>ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖</p>	<p>๒. เผยแพร่ขั้นตอน กระบวนการในการให้บริการประชาชน</p>  <p>สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <a href="http://www.khonhat.go.th/page.php?id=๑๑๘๘๙">http://www.khonhat.go.th/page.php?id=๑๑๘๘๙</a></p>	<p>๒. ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์อย่างสม่ำเสมอและรายงานผลการดำเนินงาน</p>

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๓. การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ</p>	<p>๑. ปรับปรุงช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ ที่เข้าถึงได้ง่าย สะดวก สามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และหน่วยงานสามารถที่จะสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ทันที</p> <p>๒. ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ให้ประชาชนสามารถยื่นคำร้องต่างๆ ผ่านระบบออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน (E-Service)</p>	<p>งาน กฎหมาย และคดี</p>	<p>ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖</p>	<p>๑. ปรับปรุงช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ</p>  <p>สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <a href="http://www.khonhat.go.th/webboard_all.php?id=๒๗๘">http://www.khonhat.go.th/webboard_all.php?id=๒๗๘</a> และ <a href="http://www.khonhat.go.th">http://www.khonhat.go.th</a></p> <p>๒. ปรับปรุงระบบเว็บไซต์ให้ประชาชนสามารถยื่นคำร้องต่างๆ ผ่านระบบออนไลน์ (E-Service) สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <a href="http://www.khonhat.go.th">http://www.khonhat.go.th</a> และ <a href="http://www.khonhat.go.th/page.php?id=๗๗๗๕">http://www.khonhat.go.th/page.php?id=๗๗๗๕</a></p> 	<p>๑. ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลและให้บริการด้านข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกวัน</p> <p>๒. ควรมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการรับคำร้องผ่านระบบออนไลน์และดำเนินการตามกำหนดเวลาการให้บริการประชาชน</p>



มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. การเพิ่ม ประสิทธิภาพ การสื่อสารเพื่อ อำนวยความสะดวก ต่อ ผู้รับบริการ หรือ ผู้มาติดต่อ	๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการ รับฟังความคิดเห็นการยื่นคำ ร้องผ่านระบบออนไลน์ให้ ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง	งาน กฎหมาย และคดี	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน	๓. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านระบบออนไลน์ให้กับ ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง ในทุกช่องทาง เช่น การ ประชาสัมพันธ์ผ่านการ ประชุม การอบรมกลุ่มต่างๆ หรือผ่านผู้นำชุมชน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. การปรับปรุงและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามหลักเกณฑ์ที่แบบวัดเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency: OIT)	๑. จัดประชุมเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ให้ทุกหน่วยในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วกัน และร่วมกันดำเนินการขับเคลื่อน เพื่อปรับปรุงพัฒนาและยกระดับคะแนนประเมินของหน่วยงานให้สูงขึ้น	งาน กฎหมาย และคดี	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	๑. จัดประชุมเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ปี ๒๕๖๖  สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <a href="http://www.khonhat.go.th/view_detail.php?boxID=๘๓๔&amp;id=๒๗๘๓๒๒">http://www.khonhat.go.th/view_detail.php?boxID=๘๓๔&amp;id=๒๗๘๓๒๒</a>	๑. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ITA ให้กับบุคลากรทุกระดับของหน่วยงานทราบ เพื่อร่วมกันดำเนินการขับเคลื่อน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	<p>๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน</p>	<p>งาน กฎหมาย และคดี</p>	<p>ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖</p> <p>ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖</p>	<p>๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมิน</p>  <p>๓. แสดง QR Code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA</p>  <p>๔. เผยแพร่ QR Code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และ Facebook ประชาสัมพันธ์ สามารถติดตามข้อมูลได้ที่ <a href="http://www.khonhat.go.th">http://www.khonhat.go.th</a> และ <a href="https://www.facebook.com/khonhat.chanel">https://www.facebook.com/khonhat.chanel</a></p>	<p>๒. ดำเนินการมอบหมายและประชุมเพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเผยแพร่การดำเนินการตามตัวชี้วัดให้กับบุคลากรในหน่วยงาน เข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน และผลการดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๒. ดำเนินการแสดง QR Code แบบวัด EIT ในช่องทางต่าง ๆ อย่างแพร่หลาย เช่น เว็บไซต์หลักของ อบต. Facebook ประชาสัมพันธ์ อบต. หรือ ณ จุดบริการของหน่วยงาน</p>

